

PROCESSUS D'INSCRIPTION D'UNE, D'UN STAGIAIRE POSTDOCTORAL

- 1) Ce formulaire peut être rempli de façon électronique, incluant les signatures, ou être simplement imprimé.
- 2) Ne pas remplir le formulaire en mode « plug-in » à l'intérieur de votre navigateur. **Vous devez le sauvegarder localement avant de l'utiliser.** Si vous l'imprimez directement à partir de votre navigateur, certains champs ne seront pas visibles.
- 3) Vous devez utiliser obligatoirement Adobe Reader, DC, Standard ou Pro pour sauvegarder les données du formulaire. Vous pouvez vous procurer la dernière version d'Adobe Acrobat Reader DC à l'adresse suivante : <http://get.adobe.com/fr/reader/>

Remplir le formulaire, **obtenir les signatures nécessaires** et joindre les documents suivants :

	Inscription initiale	Renouvellement
➤ la lettre d'invitation de la directrice, du directeur de stage :	OUI	NON
➤ un curriculum vitae	OUI	NON
➤ une preuve d'obtention du doctorat : le diplôme doit avoir été émis dans les cinq (5) ans précédant l'inscription initiale au stage	OUI	NON
➤ une preuve de statut au Canada (une des quatre possibilités suivantes) :		
• citoyen(ne)s canadien(ne)s né(e)s au Canada : copie du certificat de naissance	OUI	NON
• citoyen(ne)s canadien(ne)s né(e)s à l'étranger : carte de citoyenneté canadienne photocopiée recto et verso et photocopie du passeport	OUI	NON
• résident(e)s permanent(e)s : carte de résidence permanente photocopiée recto et verso	OUI	NON
• citoyen(ne)s étranger(e)s : photocopie du passeport et de tout visa et du permis de travail. Le permis de travail est obligatoire pour tous les stagiaires internationaux. L'UQAM doit obligatoirement compléter une offre d'emploi sur le portail d'Immigration, Réfugiés et Citoyenneté Canada (IRCC) avant que le stagiaire ne puisse présenter sa demande de permis. Pour plus de détails, consultez la page suivante: http://recherche.uqam.ca/posdoct.html	OUI	OUI si les documents sont expirés

Suite page suivante.

➤ une preuve d'obtention d'un numéro d'assurance sociale (NAS) :		
<ul style="list-style-type: none"> • citoyen(ne)s canadien(ne)s né(e)s au Canada ou à l'étranger, résident(e)s permanent(e)s : copie de la carte d'assurance sociale du Gouvernement du Canada 	OUI	NON
<ul style="list-style-type: none"> • citoyen(ne)s étranger(e)s : les stagiaires étrangers doivent s'adresser à un bureau de Service Canada pour obtenir cette carte qui est obligatoire et complète le permis de travail requis dans le cadre du stage 	OUI	OUI si la carte est expirée
➤ une preuve d'assurance maladie hospitalisation :		
<ul style="list-style-type: none"> • citoyen(ne)s canadien(ne)s né(e)s au Canada ou à l'étranger, résident(e)s permanent(e)s : carte de la Régie de l'assurance maladie du Québec (RAMQ) ou carte provinciale ou territoriale 	OUI	OUI si la carte est expirée
<ul style="list-style-type: none"> • citoyen(ne)s étranger(e)s : les stagiaires étrangers doivent s'adresser à la Régie de l'assurance maladie du Québec (RAMQ) afin de solliciter l'accès au régime d'assurance santé québécois. Selon la période d'attente applicable, il faudra, le cas échéant, fournir une preuve d'assurance santé valide pendant la période de carence (s'il y a lieu, votre Faculté pourra vous guider dans cette démarche) 	OUI	OUI si la carte est expirée
➤ un document confirmant le nom des deux parents de la, du stagiaire, tel un certificat de naissance, une fiche individuelle d'état civil ou de livret de famille, etc. Ce document est requis par le ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport afin de valider l'identité du stagiaire	OUI	NON

Veillez prendre note que :

- **après l'octroi du statut de stagiaire postdoctoral par la doyenne, le doyen de l'École ou de la Faculté de rattachement,** le dossier sera transmis au Registrariat pour que l'inscription soit formalisée ;
- **lors de l'inscription au stage postdoctoral,** la, le stagiaire est automatiquement admis et inscrit à des activités académiques de perfectionnement associées à son stage postdoctoral. Ces activités permettent d'effectuer le suivi administratif du stage postdoctoral et d'en améliorer l'expérience. L'inscription à ces activités académiques n'entraîne aucun frais, ni droit de scolarité pour le stagiaire (il n'y aura pas d'émission de feuillets fiscaux en lien avec ces activités).
- **après l'obtention du code permanent** (dans un délai d'une quinzaine (15) de jours après le dépôt de tous les documents en appui à la demande), la, le stagiaire pourra obtenir une carte UQAM en se présentant au local **DS-M215** avec une copie de la lettre d'accueil. Avant de se déplacer, il est conseillé de vérifier auprès de l'École ou de la Faculté de rattachement que toutes les formalités d'inscription sont complétées.

Retourner le formulaire complété et signé, ainsi que tous les documents requis, à l'École ou à la Faculté de rattachement.

Espace réservé : Faculté de rattachement

Espace réservé : code permanent

Discipline de recherche (code CLARDER)

1-IDENTIFICATION DE LA, DU STAGIAIRE

Nom de famille à la naissance

Prénom usuel

Sexe

Féminin

Masculin

Date de naissance (jj-mm-aaaa)

Lieu de naissance (ville)

Lieu de naissance (pays)

Nom et prénom usuel du père

Nom et prénom usuel de la mère

Langue d'usage (cochez)

Français

Anglais

Autre

Langue maternelle (cochez)

Français

Anglais

Autre

Statut au Canada

Citoyenneté canadienne

Résidence permanente au Canada

Citoyenneté étrangère :

Espace réservé : Code pays :

Permis de travail pour stage postdoctoral

Numéro d'assurance sociale

Adresse au Canada

Numéro civique

Rue

Appartement

Ville

Province

Code postal

Téléphone au Canada

Adresse électronique

Renseignements sur les études de doctorat

Diplôme obtenu (type : Ph.D. ou autre)

Discipline

Université

Date d'obtention (jj-mm-aaaa)

Lieu d'accueil du stage

Professeure, professeur responsable du stage

Département, centre ou institut de rattachement

Faculté de rattachement

2-RENSEIGNEMENTS SUR LE STAGE

Date prévue de début (jj-mm-aaaa)

Date prévue de fin (jj-mm-aaaa)

S'agit-il d'un renouvellement ?

Oui

Non

Titre du projet de stage

Description des activités prévues

Principales activités prévues (plus d'un choix possible)

Activités de recherche (obligatoire)
Demande de subvention
Coordination d'équipe de recherche
Communication scientifique (colloque, exposition, etc.)
Certification éthique de la recherche
Gestion de la propriété intellectuelle
Rédaction d'articles scientifiques
Gestion de l'innovation
Autre :

Sigle des activités (espace réservé à la Faculté)

Certification éthique du projet de recherche

La recherche implique-t-elle

OUI*

NON

la participation de sujets humains ?

l'utilisation d'animaux ?

l'utilisation de matériel génétique, d'agents microbiologiques ou des
composantes pouvant en contenir ?

* <http://www.recherche.uqam.ca> pour formulaires spécifiques complémentaires

Soutien financier

Financement externe

Montant	Confirmé	Prévu
---------	----------	-------

Préciser la ou les sources de revenus :

Financement interne (à titre informatif, ceci ne constitue pas un engagement de l'Université)

Montant	Confirmé	Prévu
---------	----------	-------

Préciser la ou les sources de revenus :

Propriété intellectuelle des travaux effectués dans le cadre du stage

Document d'information sur le partage et la gestion de la propriété intellectuelle dans le cadre d'un projet de recherche spécifique impliquant un stagiaire postdoctoral :

<http://recherche.uqam.ca/upload/files/postdoc/uqam-postdoc-information-PI.pdf>

Je confirme avoir lu le document d'information sur le partage et la gestion de la propriété intellectuelle dans le cadre d'un projet de recherche spécifique impliquant un stagiaire postdoctoral et je m'engage à respecter les principes de la Politique no 36

<http://www.instances.uqam.ca/ReglementsPolitiquesDocuments/Pages/Politiqueno36.aspx>

Politique de l'UQAM sur les stagiaires postdoctoraux :

<http://www.instances.uqam.ca/ReglementsPolitiquesDocuments/Documents/P10-Annexe4-Postdoc.pdf>

3-SIGNATURES

Signature manuscrite ou électronique DATES (jj-mm-aaaa)

Candidate, candidat stagiaire

Professeure, professeur responsable de
l'encadrement du stagiaire

Directrice, directeur du département, du centre
ou de l'institut de rattachement

Nom :

Vice-doyenne, vice-doyen à la recherche
de la Faculté de rattachement

Nom :